附件6

**高素质农民培育质量效果评价相关材料说明**

一、自评材料

县级农广校自评材料包括自评表、自评报告和自评证明材料。具体要求如下：

**（一）自评表**

1.“县级校”名称要填写完整（与公章一致）并加盖公章；

2.“自评说明”一栏要明确写出每个得分点或扣分点的理由。

3.“自评分值”一栏要填完整，不能有空栏；如果该项未得分，也要填写“0”分；

**（二）自评证明材料**

自评过程中所有的得分点，均要提供相应的证明材料，否则不能得分。证明材料在内容上要严格遵循《高素质农民培育质量效果评价依据说明》，同时对证明材料立卷分册进行标准化整理。

1.证明材料要按照5个一级指标和工作加分的顺序，将相应内容整理为6个“卷”，即5个一级指标分别整理为一卷，工作加分整理为一卷，如卷内证明材料较多，可按二级指标分册；

2.每卷的封面上，都要按照一级指标的标号和内容，标明本卷序号和名称，如：“卷一 培育任务”“卷六 工作加分”等；

3.每一卷材料中都要附一份“卷内材料目录”，将本卷中所有证明材料文件名称，按照指标体系的顺序和内容分别列出，要求清晰、完整。自评证明材料目录表格参见附表。

4.卷内材料中的单份文件，要按照二级指标和“评价标准”一栏中得分点的顺序排放，并在文件的右上角标明二级指标的序号，如：某县级校对指标“1-1 任务量”的自评打分为4分，并以农民教育培训信息管理系统截图作为“2021年承担的高素质农民培育任务数占当地高素质农民培育任务量60%以上”这一打分点的证明。那么该校就应按照打分点文件依次排放，并在每份文件的右上角标明“1-1（1）”“1-1（2）”等序号。

5.如果证明材料和其它卷中的材料重复，可在本卷“卷内材料目录”中写明该材料在哪一卷的第几册，无需重复。

**（三）自评报告**

1.自评报告应包括四个方面：学校基本情况、自评结果、存在不足和改进方向、对质量效果评价工作的意见建议。自评报告行文应简明扼要，表述清晰准确，字数控制在2500字以内；

2.自评报告后应附“自评证明材料总目录”，按照指标体系各级指标的排列顺序，分别列出每个得分点的证明材料的文件名称及其在自评证明材料中所处的卷、册和页码。证明材料总目录参见附表。

二、复评材料

省级农广校复评材料包括复评表、复评汇总表和复评报告。复评表和复评报告具体要求如下：

**（一）复评表**

1.“省校”名称要填写完整（与公章一致）并加盖公章；

2.“相关说明”一栏要明确写出“同意自评得分”或“不同意自评得分”，如不同意自评得分，应说明复评给分原因；

3.“复评分值”一栏要填完整，不能有空栏；如果复评未得分，也要填写“0”分；

**（二）复评报告**

复评报告应对自评、复评情况进行全面总结，第二部分对评价指标体系、评价依据说明及评价实施步骤提出修改完善建议。复评报告行文应简明扼要，表述清晰准确，字数控制在3000字以内。

附表

**……省……县（区、市）农业广播电视学校自评证明材料（总）目录**

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 证明材料名称 | 卷、册、页码 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1****培育****任务** | **1-1****任务量** | **1-1-1****任务量** | 1.××县农广校2020年承担高素质农民培育计划任务数截图2.××县2020年高素质农民培育计划任务数截图 | 卷一第1-2页 |
| **1-2****连续性** | **1-2-1****连续性** | 1.××县农广校2018年承担国家农民教育培训工程任务数截图2.××县农广校2019年承担国家农民教育培训工程务数截图3.××县农广校2020年承担高素质农民培育计划任务数截图 | 卷一第3-5页 |
| **1-3****地位****作用** | **1-3-1****地位****作用** | 1.××××××××××××××××××××2.××××××××××××××××××××3.×××××××××××××××××××× | ××××× |